

INTERVENCIJA 73.06.

DOKUMENTACIJA ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA ISPLATU PREDUJMA */**

1.	Potvrda Porezne uprave iz koje je vidljivo da korisnik ima podmirene odnosno uređene financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske, ne starija od 30 dana na dan podnošenja zahtjeva za isplatu predujma i ovjerena od strane Porezne uprave ili u obliku elektroničkog zapisa (e-Potvrda) Pojašnjenje: <i>Potvrda Porezne uprave obvezna je za sve korisnike Potvrda ne smije biti starija od 30 dana na dan podnošenja Zahtjeva za isplatu predujma. U slučaju zajedničkih obrta, dokument je potrebno dostaviti za sve vlasnike obrta.</i>
2.	Original bankarske garancije plative na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u stopostotnoj vrijednosti iznosa predujma Pojašnjenje: <i>Bankarska garancija mora vrijediti od trenutka podnošenja zahtjeva za isplatu predujma do isteka šest mjeseci nakon krajnjeg roka za podnošenje zahtjeva za isplatu. Dokument je potreban za sve korisnike koji podnose zahtjev za isplatu predujma.</i> <i>Dokument je potrebno dostaviti u izvorniku preporučenom pošiljkom ili neposredno na adresu:</i> <i>Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju Ulica grada Vukovara 269d 10000 Zagreb</i> <i>Na omotnici u kojoj se šalje Bankarska garancije treba biti minimalno naznačeno</i> • naziv i adresa korisnika • ID broj i klasa zahtjeva za isplatu predujma DOKUMENT SE DOSTAVLJA KAO IZVORNIK U FIZIČKOM OBLIKU
NAPOMENE	
* U slučaju potrebe, Agencija za plaćanja tijekom administrativne kontrole zahtjeva za isplatu predujma zadržava pravo zatražiti od korisnika dokumentaciju koja nije propisana ovim Natječajem.	
** Svu propisanu dokumentaciju potrebno je učitati u AGRONET, a Original bankarske garancije potrebno je dostaviti i u fizičkom obliku.	